

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Хакасский технический институт – филиал федерального государственного
автономного образовательного учреждения высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине (модулю) Б1.В.ДВ.08.02 Экономика труда
(индекс и наименование практики в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом)

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
(код и наименование направления подготовки)

Направленность 38.03.01.10.09. Экономика предприятий и организаций
(код и наименование направленности)

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, описание показателей и критериев оценивания

Курс	Семестр	Код и содержание компетенции	Результаты обучения	Оценочные средства
2	зачет	ПК-3: способность руководить структурным подразделением	Знать: основы руководства структурным подразделением	С-1
			Уметь: руководить структурным подразделением	
			Владеть: навыками руководства структурным подразделением	
2	зачет	ПК-9: способность осуществлять функции планирования работы структурного подразделения	Знать: основные функции планирования работы структурного подразделения	С-2
			Уметь: осуществлять функции планирования работы структурного подразделения	
			Владеть: навыками осуществления планирования работы структурного подразделения	
2	зачет	ПК-15: способность проводить анализ финансовой информации по результатам проведения контрольных мероприятий	Знать: основы проведения анализа финансовой информации по результатам проведения контрольных мероприятий	доклады
			Уметь: проводить анализ финансовой информации по результатам проведения контрольных мероприятий	
			Владеть: навыками проведения анализа финансовой информации по результатам проведения контрольных мероприятий	
2		УК-2: способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих норм, ресурсов, ограничений	Знать: основы определения круга задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих норм, ресурсов, ограничений	Вопросы к зачету
			Уметь: определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих норм, ресурсов, ограничений	
			Владеть: навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих норм, ресурсов, ограничений	

2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки владений, умений, знаний, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения

образовательной программы с описанием шкал оценивания, эталоны верного ответа и методическими материалами, определяющими процедуру оценивания.

2.1 Оценочные средства для текущего контроля.

Текущий контроль знаний необходим для проверки усвоения учебного материала и его закрепления. Контроль следует проводить на протяжении всего периода изучения дисциплины. Текущий контроль осуществляется на контрольной неделе и на практических занятиях.

Оценочное средство 1 – ТЕСТ (ОС-1).

Оценка этапа сформированности компетенции производится на 1 контрольной неделе. Тест проводится в течение 15 минут. Основная задача теста – оценить знания студентов в области экономических знаний при оценке деятельности.

Примеры тестовых заданий с выделенными правильными ответами:

Тесты

1. Более сложным признается труд:

- а) физический;
- б) умственный;
- в) наемный;
- г) в равной степени варианты а) и б);
- д) все варианты ответа.

2. Что не является особенностью сложного труда:

- а) работник должен заниматься планированием, анализом, контролем;
- б) должна присутствовать концентрация активного мышления;
- в) последовательность в принятии решений;
- г) не предполагает ответственности за результаты труда.

3. Труд, материализованный в произведенной ранее продукции, называется:

- а) физический труд;
- б) умственный труд;
- в) живой труд;
- г) овеществленный труд.

4. Чем выше степень самостоятельности работника, тем:

- а) ниже его мера ответственности за результаты работы;
- б) выше его мера ответственности за результаты работы;
- в) тем выше интенсивность и объем его работы;
- г) ниже интенсивность и объем его работы

5. Самым важным, приоритетным правовым документом, определяющим то, какими должны быть трудовые отношения в России является:

- а) конституция РФ; б) Трудовой кодекс РФ; в) указ Президента РФ; г) все варианты верны.

6. Заработная плата (ЗП) есть:

- а) элемент дохода наемного работника, форма экономической реализации права собственности на принадлежащий ему ресурс труда; б) цена рабочей силы; в) то и другое верно;
- г) то и другое неверно.

7. Сумма денежной оплаты, полученная за работу – это:

- а) реальная заработная плата; б) номинальная заработная плата;
- в) минимальная заработная плата; г) минимальный размер оплаты труда.

8. Заработная плата, учитывающая влияние цен на товары и услуги, а также их изменение, называется:

- а) реальная заработная плата; б) номинальная заработная плата;

в) минимальная заработная плата; г) минимальный размер оплаты труда.

9. Найдите неверное утверждение:

- а) ЗП каждого работника зависит от его квалификации; б) ЗП зависит от сложности выполняемой работы;
в) ЗП зависит от качества затраченного труда; г) ЗП имеет минимальный и максимальный предел;
д) все утверждения верны.

10. Согласно ст. 131 ТК РФ, доля заработной платы, выплачиваемой в неденежной форме:

- а) не может превышать 40 процентов от начисленной месячной заработной платы;
б) не может превышать 30 процентов от начисленной месячной заработной платы;
в) не может превышать 20 процентов от начисленной месячной заработной платы;
г) не может превышать 10 процентов от начисленной месячной заработной платы;
д) должна быть равна нулю, т.е. вся сумма заработной платы должна выплачиваться только в денежной форме.

11. Заработная плата выплачивается:

- а) раз в месяц; б) не реже чем каждые полмесяца; в) три раза в месяц;

12. Если день выплаты ЗП совпал с выходным днем, то выплата ЗП должна быть произведена:

- а) накануне этого дня; б) в этот день в любом случае; в) на следующий день; г) в следующем месяце.

13. По ТК РФ оплата отпуска должна производиться:

- а) не позднее, чем за три дня до его начала; б) в первый день отпуска;
в) в течение трех дней со дня начала отпуска; г) в день выхода на работу после отпуска.

14. Нормальная продолжительность рабочего времени **должна быть:**

- А) не меньше 40 часов в неделю; Б) не больше 40 часов в неделю;
В) меньше 24 часов и больше 40 часов; Г) 36 часов в неделю.

Критерии оценивания:

- «**ЗАЧТЕНО**» выставляется обучающемуся, если он выполнил 80 % и более тестовых заданий верно.

- «**НЕ ЗАЧТЕНО**» выставляется обучающемуся, если он выполнил менее 80 % тестовых заданий верно.

В случае выполнения тестовых заданий на оценку «не зачтено», необходимо выполнить повторную диагностику.

Оценочное средство 2 – ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ЗАДАНИЯ (ОС-2)

Оценка этапа сформированности компетенции производится на каждом практическом занятии при выполнении определенного раздела дисциплины. Основная задача – оценка навыков использования знаний при оценке деятельности.

Результаты этапа формирования компетенции оцениваются по заданиям следующего типа:

Пример и решение задач

1. Работнику установлен должностной оклад в размере 15600 руб., количество рабочих дней в месяце - 24, отработано - 19 дней. Рассчитайте начисленный заработок.

Описание задач, эталонный ответ и шкала оценивания

Решение: За данный месяц будет начислено: $15600 / 24 \times 19 = 12350$ руб.

2. На промышленном предприятии работают:

- 120 рабочих;
- 10 руководителей;
- 18 служащих;
- 22 специалиста, из которых 5 работников работают по совместительству.

1 марта отчетного года имела место следующая ситуация:

- на работу не вышли по состоянию здоровья 3 рабочих основного производства;
- производственный директор уехал в командировку;
- ушел в отпуск экономист 1 категории;
- не явился на работу охранник.

По представленным данным рассчитайте общую, списочную и явочную численность работников предприятия на 1 марта отчетного года.

Решение:

$$\text{Общая} = 120 + 10 + 18 + 22 = 170$$

$$\text{Списочная} = 120 + 10 + 18 + 17 = 165$$

$$\text{Явочная} = 160$$

2. На предприятии в списочном составе на 1 января было 205 чел., с 6 января принято на работу 15 чел., с 16 января уволено 5 чел. и с 29 января принято 10 чел. Рассчитать среднесписочную численность работников за январь.

Решение:

Вычислим среднесписочную численность работников за январь:

$$\frac{205 \cdot 5 + 220 \cdot 10 + 215 \cdot 13 + 225 \cdot 3}{31 \text{ день}} = \frac{1025 + 2200 + 2795 + 675}{31} = 216 \text{ человек.}$$

Численность работников в течение месяца была разной, колебалась от 205 до 225 чел., а в пересчете на полных работников (состоящих в списке с 1 по 31 января) на данном предприятии было занято 216 чел.

Критерии оценивания:

- «**ЗАЧТЕНО**» выставляется обучающемуся, если он правильно решил задачи.
- «**НЕ ЗАЧТЕНО**» выставляется обучающемуся, если он неверно решил задачи и получил неправильный результат.

До конца учебного семестра должны быть выполнены все практические задания для достижения этапа формирования компетенции.

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ДОКЛАДА

Для сдачи зачета помимо выполнения практических работ изучения дисциплины предусмотрено выполнение докладов.

Выполнение докладов по заданным темам направлено на формирование способности к самоорганизации и самообразованию.

Обучающимся выдается перечень тем для выполнения доклада. Каждый студент выбирает себе одну тему.

Примерный перечень тем докладов

- заработная плата и НДФЛ
- рабочее время и время отдыха
- безработица и ее последствия
- экономически активное и неактивное население, их особенности
- трудовые ресурсы и рабочая сила
- Численность и классификация работников предприятия
- текучесть кадров и пути предотвращения текучести
- трудовой договор
- особенности организации труда отдельных работников (преподаватели, спортсмены, мед.работники и т.д.)

Критерии оценивания:

- «**ЗАЧТЕНО**» выставляется обучающемуся, если он изложил материал полноценно и логически грамотно.
- «**НЕ ЗАЧТЕНО**» выставляется обучающемуся, если он не выполнил задание.

2.2 Оценочные средства для промежуточной аттестации

Учебным планом изучения дисциплины предусмотрена сдача зачета.

1. Перечень вопросов к зачету

1. Сущность труда. Средства, предметы, продукт труда
2. Живой и овеществленный труд
3. Труд по формам общественного разделения
4. Рабочая сила и трудовые ресурсы
5. Экономически активное и экономически неактивное население
6. Занятость, неполная занятость, безработица
7. Категории работников: рабочие и служащие
8. Общая, списочная, среднесписочная и явочная численность работников предприятия
9. Текучесть кадров
10. Сущность заработной платы. Основные государственные гарантии по оплате труда работников (величина МРОТ, ограничения по оплате труда в натуральной форме, ответственность работодателя за невыплату заработной платы, сроки и очередность выплаты заработной платы)
11. Какие существуют ограничения по оплате труда в натуральной форме?
12. Какие виды ответственности могут нести работодатели нарушения по расчету и выплате ЗП?
13. Сущность заработной платы. Основные государственные гарантии по оплате труда работников (величина МРОТ, ограничения по оплате труда в натуральной форме, ответственность работодателя за невыплату заработной платы, сроки и очередность выплаты заработной платы)
14. Особенности выплаты аванса.
15. Системы повременной формы оплаты труда. Их сущность, достоинства и недостатки
16. Системы сдельной формы оплаты труда: простая сдельная, сдельно-премиальная, сдельно-прогрессивная, аккордная, косвенно-сдельная
17. Стимулирующие и компенсационные выплаты. Их примеры
18. Особенности начисления районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в РКС
19. Особенности расчета НДФЛ
20. Что такое трудовой договор? Кто является сторонами трудового договора?
21. Какая информация содержится в трудовом договоре? Какие сведения являются обязательными в трудовом договоре? Как могут оформляться дополнительные условия, которые не были включены в договор?
22. Дайте определение заработной платы. Чем реальная заработная плата отличается от номинальной?
23. Назовите основные государственные гарантии по оплате труда работников.
24. Что такое МРОТ и зачем он нужен?

Критерии для выставления зачета

- «**ЗАЧТЕНО**» выставляется обучающемуся, если:

1. Он глубоко и прочно усвоил материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает.
2. Умеет тесно увязывать теорию с практикой.
3. Не допускает существенных неточностей при возникновении дополнительных вопросов.

- «**НЕ ЗАЧТЕНО**» выставляется обучающемуся, если:

1. Студент не усвоил основной материал и его детали, допускает значительные неточности при ответе.
2. Нарушает логическую последовательность в ответе.
3. Неуверенно, с большими затруднениями отвечает на дополнительные вопросы.

ПРОЦЕДУРА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Сдача зачета производится в последнюю неделю обучения. Ведущим преподавателем может быть проведена промежуточная аттестация студента по результатам обучения без дополнительной сдачи зачета по вопросам.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических возможностей (подбираются индивидуально в зависимости от возможностей здоровья студента):

Категории студентов	Виды оценочных средств	Форма контроля и оценки результатов обучения
С нарушением слуха	контрольные вопросы для зачета	Преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	Контрольные вопросы для зачета	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	Контрольные вопросы для зачета	Письменная проверка

Разработчик:

_____ / Н. Ю. Овчарук